Verslag bestuursvergadering Zingen|&zo 1 juni 2026

1. Opening en vaststelling agenda
   - Henk Jan heet allen welkom
   - De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag vergadering 30-03-2026
   - De actiepunten worden nagelopen. Naar aanleiding van:
   - punt 6. De piano klinkt te luid voor de sopranen. Demping door een deken bleek effectief, maar het Poortershoes heeft laten weten geen plek te hebben voor het opbergen van de deken. De sopranen hebben vervolgens laten weten dat ze hiervan afzien.
   - punt 7: **Henk Jan pakt het plan voor een enquête op met Robbert.** Hij heeft de optie van een enquête kort bij Robbert ter sprake gebracht, maar dit is niet verder uitgewerkt. Aanvullend is het idee om ook de mening van koorleden te polsen over een repetitiedag(deel).
   - punt 8: **Grietje zal Edith en Corrie vragen over de suggestie om studenten van een dansopleiding te benaderen voor ondersteuning van de choreografieën.**
   - punt 8: leden hebben niet gereageerd op het verzoek in de laatste nieuwsbrief om acties meer budget te genereren (zoals eerder het budget-duo) nieuw leven in te blazen. Dit idee willen we niet loslaten. Het geeft financiële ruimte voor extra activiteiten als een repetitiedag of het inhuren van een choreograaf. De plantjes-actie van Hans bij het voorjaarsconcert heeft bijvoorbeeld rond de € 250 opgeleverd. Het is goed om het idee van een 'budget-duo' rechtstreeks te verbinden aan dit soort concrete activiteiten.
   Na de zomer komen we hier bij het koor op terug. Het zal alvast worden opgenomen in de volgende nieuwbrief. Als penningmeester is Marjolein contactpersoon.
   - punt 9: **Henk Jan bepreekt het idee om een keer op te treden voor een goed doel en de reactie van het bestuur met Betty.**
   - punt 12: Maria heeft laten weten dat zij zelf zorgt voor vertaling van relevante stukken.
   - Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Taken bestuursleden
   - Penningmeester: stand van zaken overdracht?
   Het blijkt een frustrerend en tijdrovend traject. Betsy kan nergens meer bij en Marjolein kan nog geen financiële handelingen uitvoeren omdat de inlogcodes nog niet zijn verstrekt door de ING. Erg vervelend, want nu kunnen mensen en

organisaties niet worden betaald die kosten in rekening hebben gebracht. Ook de incasso's voor de contributie kunnen niet worden verzonden. Marjolein verwacht deze week de inloggegevens te ontvangen.
Marjolein zal de schuldeisers schriftelijk op de hoogte stellen van deze vervelende situatie.
Marjolein zal in een later stadium onderzoeken of een wisseling van ING naar RABO de moeite waard is.
- Voorzitter: al reacties voor opvolging Henk Jan vanuit het koor?
Nog geen reacties.
Grietje en Dik zullen een aantal leden individueel polsen voor interesse in een bestuursfunctie c.q. voorzitterschap.
- Secretaris: voorstel Gerda en Dik om de mails aan info@zingenenzo.nl door Dik te laten afhandelen.
Akkoord. De huidige situatie is onduidelijk en geeft dubbel werk.
Dik neemt contact op met Siemona om een en ander aan te passen.
- Het archief van ons koor ligt verspreid bij verschillende koorleden. Voorstel van Marjolein om dit op te schonen. De administratie (7 jaar bewaartermijn) en het koorarchief worden dan gescheiden**.** Wie wil dit met Marjolein op zich nemen?
Een aantal bestuursleden wil wel meehelpen, maar eerst zal via de volgende nieuwsbrief een oproep aan koorleden worden gedaan, mét een aanvullend verzoek wie het archief kan bewaren, dan wel digitaliseren en op de site plaatsen.

- De pagina 'Alleen voor bestuur' werkt nog niet. Overleg met Femke is nodig. Wie pakt dit met haar op?
Zowel financiële- als overige documenten staan op stick. Dat is kwetsbaar. Bestuursleden kunnen nu niet rechtstreeks inloggen. De dubbele authenticatie moet worden aangepast. Henk Jan heeft dit punt al eens besproken, maar is nog niet afgehandeld. **Henk Jan neemt het op met Femke en Wendy (webmaster).**

4. Afscheid bestuursleden
   - Naar aanleiding van het afscheid van Betsy is de vraag gesteld hoe we in het algemeen afscheid willen nemen van een bestuurslid en wie welke kosten draagt. Als bestuurs- of commissieleden stoppen met hun werkzaamheden is een passend afscheidscadeautje namens het koor op zijn plaats. Nu gebeurt dat ad hoc en ongelijk. Deze post onvoorzien zal in de begroting worden opgenomen.
   Marjolein komt met een voorstel voor de volgende bestuursvergadering.

5. Planning 2026-2027
   - Wie verzorgt de planning? A-team of bestuur? Wie communiceert dit met koorleiding en Poortershoes?

Het A-team is verantwoordelijk voor de inhoudelijke planning en voor eventuele extra repetities die niet in het Poortershoes plaatsvinden. **Het bestuur (i.c. de secretaris) geeft de algemene planning door aan het Poortershoes.** De algemene regel is dat het koor op alle maandagen van het jaar repeteert, met uitzondering van de kerst- en zomervakantie en feestdagen op maandagen.
- Is het idee van een repetitiedag(deel) in het A-team besproken?
Het idee is besproken en positief ontvangen, maar is afhankelijk van de bereidwilligheid van koorleden om hieraan deel te nemen.
Zoals eerder besproken zal deze vraag aan de enquête worden toegevoegd.

6. Punten Nieuwsbrief
   - Vooraankondiging enquête.
   - Jaarafsluiting op zondag 28 juni van 15.00-18.00 uur bij Hans.
   Dik neemt contact op met Hans om af te stemmen.
   - Leden polsen om extra budget te genereren.
   - Wie wil helpen het archief op te schonen? Melden bij Marjolein.
   - Terugblik op concert 9 mei.
   Dik vraagt Femke.
   - Nogmaals interesse leden polsen voor voorzitterschap.

7. Rondvraag
   - Is het A-team op sterkte?
   De huidige commissie bestaat uit vijf leden, dat is gebruikelijk. De commissieleden zijn nu Robbert, Klaske, Liesbeth, Gertrude en Grietje.
   - Is de informatie van Hylkje goed bij het A-team terechtgekomen?
   Grietje zal dit punt op de agenda van het A-team plaatsen. Zij zal ook het maken van een draaiboek agenderen.

8. W.v.t.t.k.
   - Nieuwe leden: vanavond (1 juni) komen een tenor en een sopraan een kijkje nemen. Op 8 juni een andere sopraan.

9. Sluiting
   - Henk Jan sluit de vergadering om 19.30 uur.